

**Lupatolina Gas e Luce Srl**

Via San Sebastiano, 6 - 37057 S. Giovanni Lupatoto – VR

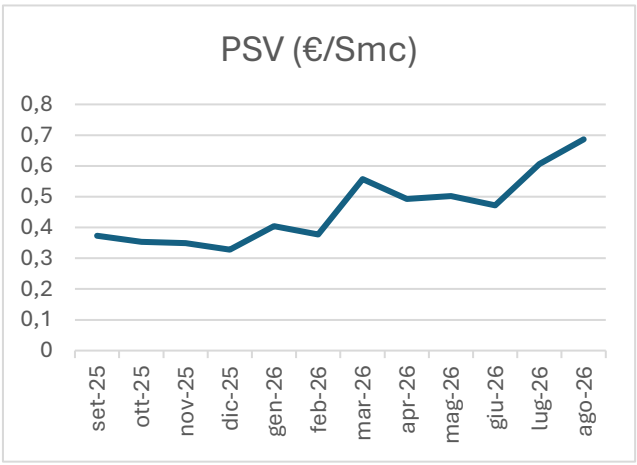
Tel. 045 875 32 15 - **Fax** 045 877 98 02 – **Numero verde:** 800 833 315www.lupatotinagaseluce.it - info@lupatotinagas.itPEC lupatotinagas@legalmail.it

C.F e P.I. 03272140231

Capitale sociale € 1.000.000,00= i.v.- R.E.A.CCIAA di Verona n. 322795

SCHEDA SINTETICA DELL'OFFERTA**GAS USID VARIABILE codice offerta 001715GSVML01XXGASUSIDVARIABILE1****OFFERTA GAS NATURALE****VALIDA DAL 01/09/2026 AL 30/09/2026**

Venditore	Lupatolina Gas e Luce srl - www.lupatotinagaseluce.it Numero telefonico: 0458753215 Numero verde: 800833315 Indirizzo di posta: Via San Sebastiano 6 – 37057 San Giovanni Lupatoto (VR) Indirizzo di posta elettronica: info@lupatotinagas.it Indirizzo pec: lupatotinagas@legalmail.it Servizio WhatsApp: 3714635111
Durata del contratto	Indeterminato
Condizioni dell'offerta	Clienti ad uso diverso dal domestico nella provincia di Verona
Metodi e canali di pagamento	• Addebito in c/c bancario o postale • Bonifico bancario sul codice iban IT61Z0859059770010400975564 o IT75Z0832259770000000819902 o IT80U0880759771000000804464 • Bollettino postale sul c/c postale 1037227814 • Bancomat presso tutti gli sportelli presenti sul territorio
Frequenza di fatturazione	• Fatturazione Standard: consiste nell'emissione di nove fatture nell'anno solare secondo la periodicità indicata al precedente art. 9.1. È comunque facoltà del Cliente comunicare le letture del contatore con le modalità e nei periodi indicati in bolletta. Qualora non siano disponibili le letture reali (ad es. per contatore inaccessibile), sarà facoltà della Lupatolina di emettere fatture in acconto. La fatturazione di acconto avverrà sulla base dei consumi presunti, stimati da Lupatolina secondo i consumi storici del Cliente, all'uso del gas ed all'andamento climatico. L'attribuzione dei consumi avverrà su base giornaliera considerando convenzionalmente costante il consumo nel periodo (metodo pro-die); • Fatturazione Mensile: viene applicata secondo la vigente normativa ai Clienti con consumi superiori a 5.000 mc/anno termico, in base a esigenze di servizio o come da accordi presi con il Cliente stesso; • Fatturazione almeno quadrimestrale: viene applicata ai Clienti con consumi inferiori a 500 mc/anno termico, in base ad esigenze di servizio o come da accordi presi con il Cliente stesso in base all'utilizzo del gas dichiarato. Le fatture verranno emesse con letture rilevate secondo la seguente periodicità: fine febbraio, fine maggio, fine settembre, fine dicembre; • Fatturazione Rata Costante: la presente modalità di fatturazione avrà efficacia dall'inizio dell'anno termico (1 ottobre), se non diversamente concordato. La richiesta di fatturazione dei consumi con "Rata costante" si rinnova automaticamente alla fine di ogni anno termico. In qualsiasi momento sarà comunque possibile revocare o modificare la presente domanda, previa richiesta scritta del Cliente sottoscrittore. Lupatolina fatturerà il conguaglio dei consumi dell'anno termico una volta l'anno alla fine del mese di settembre, mentre per tutte le altre fatture verrà calcolata una stima sulla base del consumo totale effettuato durante l'anno termico precedente diviso in dodici rate la cui ultima si intende come conguaglio dell'intero anno termico in corso. Lupatolina fatturerà i consumi del Cliente con frequenza mensile. Verranno dunque emesse un totale di dodici fatture annue di cui undici in acconto, ovvero sulla base di un consumo presunto calcolato dividendo in dodici rate il consumo totale dell'anno precedente, ed una dodicesima a conguaglio, frutto della lettura rilevata alla fine del mese di settembre. L'ultima bolletta fatturerà quindi la differenza dei consumi effettuati nell'anno termico corrente rispetto al precedente.
Garanzie richieste al cliente	Nessuna

CONDIZIONI ECONOMICHE																											
Prezzo	Variabile																										
Costo per consumi																											
Indice	PSVda																										
Periodicità indice	Mensile																										
Grafico indice (12 mesi)	 <table border="1"> <caption>PSV (€/Smc) - Dati mensili</caption> <thead> <tr> <th>Mese</th> <th>PSV (€/Smc)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>set-25</td><td>0,38</td></tr> <tr><td>ott-25</td><td>0,36</td></tr> <tr><td>nov-25</td><td>0,35</td></tr> <tr><td>dic-25</td><td>0,32</td></tr> <tr><td>gen-26</td><td>0,40</td></tr> <tr><td>feb-26</td><td>0,38</td></tr> <tr><td>mar-26</td><td>0,55</td></tr> <tr><td>apr-26</td><td>0,48</td></tr> <tr><td>mag-26</td><td>0,50</td></tr> <tr><td>giu-26</td><td>0,48</td></tr> <tr><td>lug-26</td><td>0,60</td></tr> <tr><td>ago-26</td><td>0,70</td></tr> </tbody> </table>	Mese	PSV (€/Smc)	set-25	0,38	ott-25	0,36	nov-25	0,35	dic-25	0,32	gen-26	0,40	feb-26	0,38	mar-26	0,55	apr-26	0,48	mag-26	0,50	giu-26	0,48	lug-26	0,60	ago-26	0,70
Mese	PSV (€/Smc)																										
set-25	0,38																										
ott-25	0,36																										
nov-25	0,35																										
dic-25	0,32																										
gen-26	0,40																										
feb-26	0,38																										
mar-26	0,55																										
apr-26	0,48																										
mag-26	0,50																										
giu-26	0,48																										
lug-26	0,60																										
ago-26	0,70																										
Totale	PSVda + 0,097 €/Smc																										
Costo fisso annuo																											
160 €/anno*																											
Altri corrispettivi*	 Per consultare i valori vigenti dei corrispettivi applicati e afferenti al dispacciamento (per le sole offerte di energia elettrica), alla tariffa per l'uso della rete e agli oneri generali di sistema, scansiona il QR code o visita il sito dell'Autorità al seguente link: arera.it/consumatori/valori-trasporto-oneri-general-nondomestic-gas																										
Imposte	Le aliquote delle imposte sono visionabili sul nostro sito al seguente link: https://www.lupatotinagaseluce.it/imposte																										
Sconti e/o bonus	12 €/pod/anno per i Clienti che attivano il pagamento della fattura a mezzo domiciliazione bancaria (Sdd)																										
Prodotti e/o servizi aggiuntivi	Nessuno																										
Durata condizioni e rinnovo	Indeterminato																										
Altre caratteristiche	Nessuna																										

*Escluse imposte e tasse

ALTRE INFORMAZIONI	
Reclami, risoluzione delle controversie e diritti del consumatore	Eventuali reclami e richieste di informazioni potranno essere inoltrati dal Cliente tramite: apposito web form, disponibile nella specifica sezione del sito www.lupatotinagaseluce.it, attraverso modulo cartaceo, scaricabile dal medesimo sito o reperibile presso gli sportelli presenti sul territorio. Lupatotina provvederà a fornire al Cliente una risposta scritta motivata entro i termini previsti dal TIQV. Il reclamo può essere presentato anche telefonicamente al numero verde di Lupatotina. Lupatotina si impegna a rispettare i livelli specifici e generali di qualità come fissati da ARERA nel TIQV e, in caso di mancato rispetto, a corrispondere al Cliente, per quanto di competenza, gli indennizzi automatici previsti dalla normativa di settore vigente. Il Cliente a seguito di mancata risposta di Lupatotina ad un reclamo scritto entro il termine stabilito dal TIQV o in caso di risposta non soddisfacente ha la possibilità di attivare, ai sensi del TICO, il Servizio Conciliazione dell'ARERA per tentare di risolvere con procedura online, completamente gratuita, eventuali controversie, senza ricorrere a vie giudiziarie. L'attivazione del Servizio Conciliazione avviene mediante compilazione online di apposita richiesta accessibile dai siti www.arera.it o www.sportelloperilconsumatore.it. L'esperimento del tentativo di conciliazione secondo le modalità previste dal TICO è condizione di procedibilità dell'azione giudiziaria. Per maggiori informazioni è possibile utilizzare l'indirizzo mail serviziocconciliazione@acquirenteunico.it o contattare anche lo Sportello per il Consumatore Energia e Ambiente al numero 800.166.654. Le informazioni su come attivare la procedura di conciliazione sono disponibili anche sul sito www.lupatotinagaseluce.it. Per maggiori informazioni sui diritti dei consumatori è possibile consultare il sito www.arera.it. Il Cliente ha la possibilità di avvalersi di una delle associazioni dei consumatori di cui all'elenco dell'articolo 137 del Codice del consumo per la gestione del proprio reclamo e per l'assistenza nelle procedure per la risoluzione extragiudiziale delle controversie. In ogni caso di controversia relativa all'interpretazione, esecuzione, validità od efficacia del Contratto, foro competente in via esclusiva è quello di residenza/domicilio del Cliente nel caso in cui il Cliente sia un Consumatore ai sensi

	del Codice del Consumo; in tutti gli altri casi il foro competente in via esclusiva è quello del Tribunale di Verona. Per ottenere ulteriori informazioni generali sui propri diritti, anche relativi agli obblighi di servizio pubblico universale dei venditori, e in merito al Codice di condotta commerciale, che impone precise regole di comportamento per i venditori, consulti il sito dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente www.arera.it/consumatori o chiami il numero verde 800.166.654.
Attivazione della fornitura	La somministrazione avrà inizio alla prima data utile secondo le tempistiche e le modalità previste da ARERA. Non è imputabile a Lupatolina ogni ritardo derivato da cause dipendenti dall'attività dei competenti distributori. Saranno addebitati al Cliente in fattura gli importi relativi a prestazioni accessorie, specifiche o amministrative del Distributore come previste da normativa o da listino dello stesso. Per maggiori informazioni visionare le Condizioni Generali di Fornitura.
Dati di lettura	Per la fornitura di gas, nel caso di PDR non smart meter la frequenza è fissata in: • per i PDR con consumo annuo fino a 500 Smc/anno: 1 tentativo di raccolta l'anno; • per i PDR con consumo annuo superiore a 500 Smc/anno e fino a 1.500 Smc/anno: 2 tentativi di raccolta l'anno; • per i PDR con consumo annuo superiore a 1.500 Smc/anno e fino a 5.000 Smc/anno: 3 tentativi di raccolta l'anno; • per i PDR con consumo annuo superiore a 5.000 Smc/anno: un tentativo mensile. Con riferimento alla fornitura gas, nel caso di PDR smart meter la rilevazione dei consumi del gas avverrà con frequenza mensile con dettaglio giornaliero, onde rilevare il prelievo realizzato fino all'ultimo giorno gas del mese di riferimento. Lupatolina potrà richiedere al Distributore letture aggiuntive, per i contatori gas, oltre quelle minime previste dall'ARERA; si provvederà ad effettuare le seguenti letture: • una volta all'anno per i Clienti che hanno optato per la fatturazione con "rata costante"; • nei seguenti periodi: fine gennaio, fine febbraio, fine marzo, fine maggio, fine luglio, fine settembre, fine ottobre, fine novembre, fine dicembre. La fatturazione avviene sulla base dei consumi resi disponibili dal Distributore. In caso d'indisponibilità di dati di misura, la fatturazione avverrà sulla base di eventuali autoletture comunicate dal Cliente se validate dal Distributore. In assenza di lettura/autolettura, Lupatolina fatturerà in acconto i consumi stimati sulla base dei consumi storici dell'anno precedente. Nel caso in cui i consumi storici non siano disponibili, Lupatolina fatturerà sulla base dei dati di consumo previsionali stabiliti in fase di Contratto secondo la tipologia di Cliente richiedente. La stima dei consumi mensili del Cliente avverrà in base al seguente criterio: assunzione di un consumo presunto mensile pari a 5% del consumo annuo degli ultimi dodici mesi o di quello impostato da Lupatolina come consumo presunto annuo per un nuovo Cliente privo di storico. Nel caso in cui siano disponibili sia l'autolettura del Cliente validata sia la lettura rilevata dal Distributore, Lupatolina ha facoltà di utilizzare entrambe le letture ai fini della fatturazione.
Ritardo nei pagamenti	Il Cliente sarà tenuto ad eseguire il pagamento degli importi fatturati entro la scadenza indicata in bolletta. Gli interessi di mora saranno calcolati dal secondo giorno dopo la scadenza della bolletta. Il termine di scadenza per il pagamento non sarà inferiore a 20 (venti) giorni dalla data di emissione della bolletta. Il pagamento, se avvenuto entro i termini di scadenza presso i soggetti e con le modalità convenute, libera immediatamente il Cliente dai suoi obblighi. Eventuali ritardi nella comunicazione dell'avvenuto pagamento a Lupatolina da parte del soggetto autorizzato alla riscossione non potranno essere imputati al Cliente. Eventuali contestazioni e/o reclami non daranno facoltà al Cliente di ridurre, sospendere o differire il pagamento degli importi dovuti a Lupatolina ai sensi del Contratto. Il Cliente è tenuto al pagamento dell'intero corrispettivo indicato in bolletta. In caso di ritardato pagamento delle fatture, Lupatolina potrà richiedere ai Clienti interessi di mora, calcolati su base annua e pari al tasso ufficiale di riferimento, così come definito dall'articolo 2 del decreto legislativo 24/06/1998, n. 213 e dalla delibera ARERA n. 229/01 e s.m.i., aumentato di 3,5 punti percentuali. Lupatolina potrà richiedere il pagamento delle spese postali relative al sollecito di pagamento della bolletta. In caso di mancato pagamento, decorsi 20 giorni dalla scadenza della bolletta, Lupatolina invierà al Cliente una comunicazione di costituzione in mora a mezzo di lettera raccomandata o a mezzo PEC. Decorsi 40 giorni solari dalla data di ricezione da parte del Cliente della comunicazione di costituzione in mora, in costanza di mora, Lupatolina potrà richiedere al Distributore, decorsi 3 giorni dal termine per il pagamento, la sospensione della fornitura per morosità. I costi delle eventuali operazioni di sospensione e di riattivazione della fornitura per morosità ai sensi del TIMG saranno richiesti al Cliente, nel limite del costo sostenuto per tali operazioni o nel limite dell'ammontare previsto da ARERA. La richiesta di sospensione della fornitura potrà essere altresì inviata al Distributore in presenza di morosità relativa ad una diversa fornitura intestata al medesimo Cliente una volta adempiuti gli obblighi di legge previsti e potrà essere richiesta per uno o più punti di prelievo. Lupatolina addebiterà al Cliente le spese della diffida e degli eventuali solleciti di pagamento inviati, nonché dei relativi oneri di gestione.

Per informazioni sulla spesa personalizzata e su altre offerte disponibili nel mercato può consultare il Portale Offerte Luce e Gas www.ilportaleofferte.it.

MODALITA' E ONERI PER IL RECESSO	
Modalità e tempistiche	Il Cliente ha facoltà di esercitare in qualsiasi momento il diritto di recesso unilaterale dal Contratto per cambio fornitore senza oneri. In tal caso è tenuto, in occasione della stipula del nuovo Contratto, a rilasciare al venditore entrante apposito mandato a recedere, per suo conto e in suo nome, dal contratto in essere. Il venditore entrante dovrà esercitare il recesso, in nome e per conto del Cliente, mediante l'invio della richiesta di switching al SII, secondo le tempistiche previste dalla normativa vigente. Il Cliente può altresì recedere dal Contratto per cessazione della fornitura dandone avviso a Lupatotina presso i punti di contatto o tramite sito internet; la cessazione avverrà alla prima data utile secondo le tempistiche e le modalità previste da ARERA. Saranno addebitati al Cliente in fattura gli importi relativi a prestazioni accessorie, specifiche o amministrative del Distributore come previste da normativa o da listino dello stesso.
Onere di recesso anticipato	Nessuno

OPERATORE COMMERCIALE	
Codice identificativo o nominativo	Firma e data

DOCUMENTI ALLEGATI ALLA SCHEDA SINTETICA	
• Livelli di qualità commerciale	

Nota: In caso di proposta contrattuale del cliente domestico o cliente non domestico, se il venditore non invia l'accettazione della proposta entro 45 giorni solari dalla sottoscrizione da parte del cliente, la proposta si considera decaduta.

Nota: Il cliente, prima di sottoscrivere la nuova offerta, è invitato a verificare la presenza di oneri di recesso anticipato dal contratto di fornitura attualmente in essere.

LIVELLI DI QUALITA' COMMERCIALE DEL SERVIZIO VENDITA DI ENERGIA ELETTRICA E GAS NATURALE

Livelli minimi di qualità commerciale dei servizi di vendita di energia elettrica e di gas naturale, di cui all'Allegato A alla Delibera ARERA 413/2016/R/com "Nuovo testo integrato della regolazione della qualità commerciale dei servizi di vendita e modifiche alla regolazione della qualità commerciale del servizio di distribuzione dell'energia elettrica e del gas naturale, al codice di condotta commerciale e alla bolletta 2.0" e s.m.i.

LIVELLI SPECIFICI DI QUALITÀ COMMERCIALE DEL SERVIZIO DI VENDITA DI ENERGIA ELETTRICA E DI GAS NATURALE ANNO 2025

Indicatore	Standard specifico	Percentuale minima di risposta entro i tempi standard
Tempo massimo di risposta motivata ai reclami scritti	30 giorni solari	95%
Tempo massimo di rettifica di fatturazione	60 giorni solari 90 giorni solari per le fatture con periodicità quadrimestrale	95%
Tempo massimo di rettifica di doppia fatturazione	20 giorni solari	95%
Tempo massimo di risposte a richieste scritte di informazioni	30 giorni solari	95%

Dichiarazione dei livelli di qualità commerciale di cui all'Allegato A alla Delibera ARERA 413/2016/R/com, conseguiti da Lupatotina Gas e Luce Srl per le forniture di energia elettrica e di gas nell'anno 2025:

	Casi ricevuti	Risposte entro lo standard	Risposte oltre lo standard	% del livello effettivo di Lupatotina	Tempi medi di risposta (giorni)
RECLAMI SCRITTI					
Bassa pressione gas domestici	2	2	0	100%	1
Bassa pressione gas condominio ad uso domestico	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Bassa pressione gas attività di servizio pubblico	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Bassa pressione gas usi diversi dal domestico	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Bassa tensione domestico energia elettrica	8	7	1	87,5%	1,9
Bassa tensione non domestico energia elettrica	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
DualFuel	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Multisito gas	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Multisito energia elettrica	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
RETTIFICHE FATTURAZIONE					
Bassa pressione gas domestici	12	12	0	100%	1
Bassa pressione gas condominio ad uso domestico	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Bassa pressione gas attività di servizio pubblico	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Bassa pressione gas usi diversi dal domestico	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Bassa tensione domestico energia elettrica	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Bassa tensione non domestico energia elettrica	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
DualFuel	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Multisito gas	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Multisito energia elettrica	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
RETTIFICHE DOPPIA FATTURAZIONE					
Bassa pressione gas domestici	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Bassa pressione gas condominio ad uso domestico	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Bassa pressione gas attività di servizio pubblico	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Bassa pressione gas usi diversi dal domestico	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Bassa tensione domestico energia elettrica	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Bassa tensione non domestico energia elettrica	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
DualFuel	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Multisito gas	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Multisito energia elettrica	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
RICHIESTE SCRITTE INFORMAZIONI					
Bassa pressione gas domestici	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Bassa pressione gas condominio ad uso domestico	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Bassa pressione gas attività di servizio pubblico	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Bassa pressione gas usi diversi dal domestico	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Bassa tensione domestico energia elettrica	1	1	0	100%	4
Bassa tensione non domestico energia elettrica	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
DualFuel	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Multisito gas	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		
Multisito energia elettrica	Nessun caso	Nessun caso	Nessun caso		